

Утверждаю:  
Исполняющий обязанности  
председателя комитета экономики  
администрации района  
Е.И. Шатских



Руководителю

\_\_\_\_\_  
(полное наименование инвестора,  
представляющего заявление)

\_\_\_\_\_  
(участник Регламента)

#### Заявление

на оказание информационно - консультационного и организационного  
сопровождения инвестиционного проекта в Нижневартовском районе

Ознакомившись с Регламентом сопровождения инвестиционных  
проектов в Нижневартовском районе, в целях реализации инвестиционного  
проекта, прошу оказать информационно - консультационное и  
организационное сопровождение инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_  
(наименование инвестиционного проекта)

#### I. Информация об инвесторе:

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Юридический адрес/почтовый адрес	
Доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставном капитале	
ОГРН/ОГРНИП	
Дата и место государственной регистрации	
ИНН/КПП	
Телефон, факс, e-mail, сайт в сети Интернет	
Ф.И.О. руководителя	
Ф.И.О. главного бухгалтера	
Должность, Ф.И.О., телефон, факс, e-mail контактного лица от организации	

II. Цель обращения:

Рассмотрение возможности оказания поддержки в реализации инвестиционного проекта в форме (формах):

Формы поддержки	нужное отметить V
<p>1. Предоставление информационно-консультационных услуг, в т.ч.:</p> <p>1.1. обеспечение инвестора информацией о возможностях размещения инвестиционного проекта (инвестиционных площадках, существующих предприятиях, готовых рассматривать предложения о сотрудничестве и т.д.), информацией о социально-экономическом положении, транспортных схемах, природных ресурсах и т.д.;</p> <p>1.2. обеспечение посещения инвестором инвестиционных площадок, помощь в организации и проведении переговоров (с органами местного самоуправления, с энергетическими компаниями, и т.д.);</p> <p>1.3. предоставление исчерпывающей информации о возможных инструментах поддержки инвестиционной деятельности;</p> <p>1.4. консультирование инвестора по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта, о потенциальных возможностях, которые инвестор может использовать при реализации инвестиционного проекта;</p> <p>1.5. размещение презентации инвестиционного проекта на официальном сайте Нижневартовского района в разделе «Инвестиции», с целью информирования заинтересованных лиц</p>	
<p>2. Организационная поддержка, в т.ч. оказание содействия:</p> <p>2.1. в размещение инвестиционного проекта на инвестиционной площадке;</p> <p>2.2. в оформлении прав на земельный участок под строительство;</p> <p>2.3. в согласовании проектной документации на строительство, получении разрешения на строительство объекта и сдачи его в эксплуатацию;</p> <p>2.4. в оформлении прочей разрешительной документации, необходимой для реализации инвестиционного проекта</p>	
<p>3. Финансовая поддержка, в т.ч. предоставление:</p> <p>3.1. субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по привлекаемым заемным средствам;</p> <p>3.2. субсидий на возмещение части затрат по лизинговым платежам за технологическое оборудование, используемое в животноводстве, растениеводстве, производстве пищевых продуктов, рыбоводстве, рыболовстве, заготовке и обработке древесины, производстве изделий из дерева, обработке вторичного сырья, производстве строительных материалов;</p> <p>3.3. предоставление мер муниципальной поддержки для предприятий АПК;</p> <p>3.4. муниципальной поддержки инвестиционной деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства;</p>	

III. Информация об инвестиционном проекте:

		Описание
1.	Стадия проработки проекта, имеющиеся документы по проекту (перечислить какие: финансово-экономическая модель, бизнес-план, анализ отрасли и конкурентной среды, другие)	
2.	Место реализации инвестиционного проекта	
3.	Наличие /отсутствие земельного участка для реализации проекта (при наличии указать права на земельный участок)	
4.	Цель инвестиционного проекта	
5.	Объем инвестиционных вложений по проекту, тыс. руб.	
6.	Источники финансирования:	
6.1.	внебюджетные средства всего, тыс. руб., из них:	
6.1.1.	собственные средства, тыс. руб.	
6.1.2.	займы, кредиты, тыс.руб.	
6.2.	ожидаемые поддержка за счет средств бюджета муниципального образования, тыс. руб.	
6.3.	ожидаемая поддержка за счет средств бюджета автономного округа, тыс. руб.	
6.4.	не определен источник финансирования (необходимо изыскать), тыс. руб.	
7.	Срок реализации инвестиционной фазы проекта: включает в себя период, в который осуществляется финансирование и создание имущества по проекту, в том числе финансирование и разработка проектной документации в случае, если инвестиционным проектом предусмотрена разработка проектной документации (в формате дд.мм.гггг - дд.мм.гггг);	
8.	Дата выхода на проектную мощность (в формате дд.мм.гггг);	

9.	Плановый срок окупаемости инвестиционного проекта: включает в себя период со дня начала финансирования и создания имущества по проекту до дня, когда разность между накопленной суммой чистой прибыли с амортизационными отчислениями и объемом инвестиционных затрат приобретает положительное значение (в формате дд.мм.гггг - дд.мм.гггг)	
10.	Планируемый объем выпуска продукции/оказываемых услуг (проектная мощность):	
10.1.	в натуральном выражении в год, ед. продукции (работ, услуг)	
10.2.	в стоимостном выражении в год, тыс. руб.	
11.	Количество рабочих мест, создаваемых в ходе реализации инвестиционного проекта (ед.) по годам (в течение инвестиционной фазы проекта и за пять лет с даты окончания инвестиционной фазы проекта)	
11.1.	20 __ год	
11.2.	20 __ год	
...	...	
12.	Налоговые и прочие отчисления в бюджеты различных уровней бюджетной системы Российской Федерации по годам (в течение инвестиционной фазы проекта и за пять лет с даты окончания инвестиционной фазы проекта)	
12.1.	20 __ год	
12.2.	20 __ год	
...	...	

Информационное уведомление и заключение о результатах предварительного рассмотрения прошу направить почтовым отправлением по адресу:

\_\_\_\_\_ (указать почтовый адрес)

направить на адрес электронной почты \_\_\_\_\_

(указать адрес электронной почты)

Настоящим заявлением подтверждаю следующее:

1. Не возражаю против представления информации о ходе реализации инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_ (наименование инвестиционного проекта)

в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и даю согласие на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение), использование, распространение (в том числе передачу и публикацию с указанием авторства), следующих документов (информации, содержащейся в них):

- заявление об обеспечении информационно - консультационного и организационного сопровождения инвестиционного проекта в Нижневартовском районе (заявка).
- бизнес-план инвестиционного проекта.
- другие экономические расчеты и описания проекта.

2. Проинформирован, что бухгалтерские документы о финансовом состоянии \_\_\_\_\_ и составе его имущества, выписка из единого

(наименование Инвестора)

государственного реестра юридических лиц (единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), учредительные документы, локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, в том числе внутренние приказы, а также заключенные \_\_\_\_\_ договоры публикации не подлежат.

(наименование Инвестора)

3. Даю согласие на обработку сведений, содержащихся в представленной заявке, на срок \_\_\_\_\_ лет без права отзыва данного решения (срок указывается не менее срока, включающего в себя период с даты подачи настоящего заявления по дату окончания срока реализации инвестиционной фазы проекта, определенной п. 7 раздела 3 настоящего заявления).

4. Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и (или) прилагаемых к нему документах в целях обеспечения информационно - консультационного и организационного сопровождения инвестиционного проекта<sup>1</sup> \_\_\_\_\_.

(наименование инвестиционного проекта)

5. В случае необходимости в оперативном режиме обязуюсь предоставить дополнительные материалы, способствующие объективной оценке инвестиционного проекта \_\_\_\_\_.

(наименование инвестиционного проекта)

6. В отношении \_\_\_\_\_ не проводятся процедуры ликвидации или банкротства, деятельность \_\_\_\_\_

(наименование Инвестора)

не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. \_\_\_\_\_ не имеет просроченной задолженности по

(наименование Инвестора)

уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ.

8. Гарантирую достоверность представленной информации в заявке, бизнес- плане проекта, а также всех приложенных к настоящей заявке документов.

9. Подтверждаю право \_\_\_\_\_,

(наименование Участника Регламента)

а также уполномоченной организации, определенной в установленном порядке Участником Регламента, ответственного за сопровождение инвестиционного проекта, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

10. Проинформирован, что прилагаемый бизнес-план инвестиционного проекта предназначен для сбора и обработки статистических и иных информационных данных об

<sup>1</sup> В случае, если в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах указываются персональные данные физического лица в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

инвестиционном проекте и не является основанием для рассмотрения и принятия решений о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в муниципальном образовании Нижневартовский район, а также основанием для проведения экспертизы экономической, бюджетной и социальной эффективности инвестиционного проекта, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами Нижневартовского района.

*Перечень прилагаемых документов с указанием количества страниц (в том числе документ, подтверждающий полномочие лица на подписание заявления):*

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления)