АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 апреля 2014 г. N 669

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ

ИНВЕСТИЦИОННЫХ (ИННОВАЦИОНЫХ) ПРОЕКТОВ В НИЖНЕВАРТОВСКОМ РАЙОНЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Нижневартовского районаот 30.03.2017 N 608, от 14.12.2017 N 2591, от 13.09.2018 N 2024,от 04.03.2021 N 280, от 28.05.2021 N 901, от 08.09.2021 №1586, от 10.09.2024 № 1185) |  |

В целях повышения эффективности взаимодействия администрации района и субъектов инвестиционной деятельности по улучшению инвестиционного климата, в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа от 27.12.2013 N 590-п "О регламенте по сопровождению инвестиционных проектов в Ханты-Мансийском автономном округе":

1. Утвердить [Регламент](#P31) по сопровождению инвестиционных (инновационных) проектов в Нижневартовском районе согласно приложению.

2. Пресс-службе администрации района (А.Н. Королева) опубликовать постановление в районной газете "Новости Приобья".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по экономике и финансам Т.А. Колокольцеву.

Глава администрации района

Б.А.САЛОМАТИН

Приложение

к постановлению

администрации района

от 09.04.2014 N 669

РЕГЛАМЕНТ

СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ (ИННОВАЦИОННЫХ) ПРОЕКТОВ

В НИЖНЕВАРТОВСКОМ РАЙОНЕ

(ДАЛЕЕ - РЕГЛАМЕНТ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Нижневартовского районаот 14.12.2017 N 2591, от 13.09.2018 N 2024, от 04.03.2021 N 280,от 28.05.2021 N 901, от 08.09.2021 №1586, от 10.09.2024 № 1185) |  |

I. Общие положения

1.1. Регламент разработан в целях обеспечения благоприятного инвестиционного климата и снижения административных барьеров при реализации инвестиционных (инновационных) проектов в Нижневартовском районе.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Регламенте, применяются в том же значении, что и в постановлении Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.12.2013 N 590-п "О Регламенте по сопровождению инвестиционных проектов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (далее - Окружной регламент).

II. Порядок рассмотрения обращений инвестора в целях получения информационных и консультационных услуг

2.1. Инвестор в целях реализации инвестиционного (инновационного) проекта имеет право обратиться посредством сервиса, размещенного на инвестиционном портале Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (http://investugra.ru), к любому участнику Регламента за получением консультации по вопросам, связанным с:

организацией сопровождения инвестиционных (инновационных) проектов;

реализацией инвестиционного (инновационного) проекта, а также требованиями, предъявляемыми к инвестиционному (инновационному) проекту для предоставления поддержки в формах и случаях, предусмотренных Законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 26.06.2020 N 59-оз "О государственной поддержке инвестиционной деятельности, защите и поощрении капиталовложений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", от 29.12.2017 N 213-оз "О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", от 12.10.2007 N 130-оз "О порядке предоставления государственных гарантий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", муниципальными правовыми актами Нижневартовского района;

реализацией инвестиционного (инновационного) проекта с использованием механизмов, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях";

реализацией инвестиционного (инновационного) проекта с использованием механизмов, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

реализацией инвестиционного (инновационного) проекта, а также требованиями, предъявляемыми к инвестиционному (инновационному) проекту, для предоставления поддержки за счет организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

заключением соглашения о сотрудничестве между Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и инвестором и (или) между администрацией района и инвестором.

2.2. Администрация района принимает в работу запрос Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депэкономики Югры), поступивший как на бумажном носителе, так и по электронной почте, и предоставляет ответ посредством электронной почты в Депэкономики Югры в срок не более 3 рабочих дней.

2.3. Администрация района принимает к рассмотрению заявку инвестора, поступившую:

от Депэкономики Югры по электронной почте;

от инвестора на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа, поступившего через официальный сайт администрации района или в форме электронного документа на официальный адрес: adm@nvraion.ru.

III. Порядок организации сопровождения инвестиционных (инновационных) проектов

3.1. Инвестор, заинтересованный в организации сопровождения инвестиционного (инновационного) проекта, представляет любому участнику Регламента заявление по форме (размещенной на Инвестиционном портале Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (https://investugra.ru/)), утверждаемой Депэкономики Югры, с приложением документального подтверждения источников финансирования реализации инвестиционного проекта в размере не менее 5% от стоимости инвестиционного проекта (далее - Заявка).

3.2. Заявка может быть подана инвестором:

в электронном виде путем заполнения ее формы, размещенной на Инвестиционном портале Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (http://investugra.ru/);

в электронном виде путем заполнения ее формы, размещенной на официальном сайте администрации района в разделе "Инвестиционный портал/Обращения по вопросам инвестиций": (http://invest.nvraion.ru/obrashchenie-po-voprosam-investitsiy/);

на бумажном носителе по адресу: 628616, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Ленина, 6, или в форме электронного документа на официальный адрес: adm@nvraion.ru.

3.3. Администрация района представляет посредством электронной почты в Депэкономики Югры копию поступившего в администрацию района обращения инвестора в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления Заявки.

Администрация района проверяет поступившую от инвестора Заявку на предмет отсутствия оснований для отказа, установленных Окружным регламентом, и направляет ее для рассмотрения на заседание Совета по инвестиционной политике Нижневартовского района.

3.4. В случае наличия оснований для отказа в сопровождении инвестиционного (инновационного) проекта, установленных Окружным регламентом, в течение 3 рабочих дней с даты поступления Заявки администрация района направляет инвестору на адрес электронной почты, указанный в заявлении (далее - электронный адрес), мотивированный отказ в сопровождении инвестиционного (инновационного) проекта и направляет в Депэкономики Югры посредством электронной почты копию решения об отказе в сопровождении инвестиционного (инновационного) проекта с приложением копии Заявки.

3.5. В случае отсутствия оснований для отказа в сопровождении инвестиционного (инновационного) проекта, предусмотренных Окружным регламентом, в течение 3 рабочих дней с даты поступления Заявки администрация района направляет посредством электронной почты ее копию в Депэкономики Югры.

3.6. Администрация района (в случае если реализация инвестиционного (инновационного) проекта планируется на территории Нижневартовского района) совместно с уполномоченной организацией, инвестором, куратором инвестиционного (инновационного) проекта в сроки, установленные Окружным регламентом, формирует посредством информационной системы план мероприятий по сопровождению инвестиционного (инновационного) проекта с определением ответственных лиц за реализацию мероприятий указанного плана.

IV. Заключительные положения

4.1. Предоставление инвесторам поддержки за счет средств бюджета осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами Нижневартовского района.

4.2. Куратор инвестиционного (инновационного) проекта, администрация района (в случае если реализация инвестиционного (инновационного) проекта планируется на территории Нижневартовского района) в целях осуществления уполномоченной организацией контроля за сопровождением инвестиционного (инновационного) проекта ежеквартально в срок не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют в уполномоченную организацию отчет об исполнении плана мероприятий по сопровождению проекта.

4.3. Рассмотрение обращения инвестора об организации сопровождения инвестиционного (инновационного) проекта и принятия соответствующего решения осуществляется главой района с учетом требований, установленных Окружным регламентом.

4.4. Ответственными должностными лицами за предоставление ответа инвестору, информации Депэкономики Югры для подготовки ответа инвестору, а также за формирование и исполнение Плана мероприятий и предоставление в Фонд развития Югры соответствующей отчетности являются директор департамента экономики администрации района, руководители структурных подразделений администрации района по направлению их деятельности.